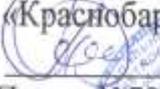


Принято на  
Педагогическим совете  
дошкольных групп  
МБОУ «Краснобаррикадная СОШ»  
Протокол №1 от 28.08.2014 г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ  
«Краснобаррикадная СОШ»  
 А.Ю.Рытченко  
Приказ №73Г/О от 28.08.2014г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о планировании образовательного процесса**  
**в соответствии с ФГОС ДО в дошкольных группах**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Краснобаррикадная средняя общеобразовательная школа»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о планировании образовательного процесса**  
**в соответствии с ФГОС ДО**  
**в дошкольных группах муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения «Краснобаррикадная средняя**  
**общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1 Данное Положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования образовательного процесса в дошкольных группах МБОУ «Краснобаррикадная СОШ» с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой программы.

1.2. Система планирования отражает требования Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155.

1.3. Планирование образовательного процесса осуществляется с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования.

**2. Цели и задачи**

2.1 Обеспечение полноты реализации образовательной программы дошкольного учреждения для групп общеразвивающей направленности.

2.2 Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества

2.3 Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром

2.4 Осуществление системности и последовательности в организации образовательного процесса.

2.5 Обеспечение взаимодействия между всеми участниками образовательных отношений.

**3. Принципы планирования**

3.1 Обеспечение единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста.

3.2 Построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (индивидуализация дошкольного образования)

3.3 Личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых (родителей (законных представителей), педагогических и иных работников ДГ) и детей.

3.4 Комплексно-тематическое планирование

3.5 Интеграция образовательных областей.

#### 4. Виды и содержание планирования

4.1 С целью обеспечения единых требований к структуре, форме и содержанию планирования в дошкольном учреждении используется документация следующих видов:

- нормативно-правовые документы (федеральные, региональные);
- учебно-методическая документация - примерная основная образовательная программа дошкольного образования, учебно-методические пособия;
- Программа развития ДОУ;
- Образовательная программа ДОУ;
- Годовой план ДОУ;
- учебный план (компонент образовательной программы);
- календарный учебный график (компонент образовательной программы);
- программы дополнительного образования по образовательным областям развития детей;
- перспективно-календарные планы воспитательно-образовательной работы возрастных групп;
- тематические планы по определенным направлениям (темам);

4.2. Перспективно-календарное планирование работы в возрастной группе осуществляется по установленной педагогическим советом ДГ форме на основе комплексно-тематического плана с учетом режима дня и режима обучения.

4.3. В плане воспитателей возрастной группы должны учитываться особенности развития детей данной группы, конкретные условия ДГ, планируется непосредственно-образовательная деятельность, совместная образовательная деятельность педагога и детей в режимных моментах, индивидуальная работа с воспитанниками, самостоятельная деятельность детей, работа с родителями.

#### 5. Функции, обязанности, ответственность

5.1. Форма перспективно-календарного плана воспитательно-образовательной работы возрастной группы принимается решением

педагогического совета и является обязательной формой планирования для педагогов ДГ.

5.2. Программы, перспективные и тематические планы всех видов разрабатываются отдельными педагогами или рабочими группами педагогов, рассматриваются и принимаются на педагогическом совете, утверждаются заместителем директора по ДО, приказом по учреждению перед началом учебного года.

5.3. Ответственность за планирование образовательной деятельности в соответствии с данным Положением несут педагогические работники ДГ.

## 6. Контроль за организацией планирования

6.1. Контроль за организацией планирования заместителем директора по ДО в соответствии с графиком контроля.

6.2. Контроль выполнения учебных планов, программ дополнительного образования педагогами и освоения соответствующих программ воспитанниками осуществляется заместителем директора по ДО согласно должностным обязанностям и организуется в соответствии с Положением о системе мониторинга качества образовательного процесса.

## 7. Заключительные положения

7.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.

7.2. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).