


Согласовано:
Председатель ПК
МБОУ «Краснобаррикадная СОШ»

 Л.А.Зубовская

Утверждаю:
Директор МБОУ
«Краснобаррикадная СОШ»

 А.Ю.Рытченко

Приказ №737/О от 28.08.2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
ВОСПИТАННИКОВ
дошкольных групп муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Краснобаррикадная средняя общеобразовательная школа»

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
ВОСПИТАННИКОВ
дошкольных групп Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Краснобаррикадная СОШ»

1. Общие положения:

1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления воспитанников (далее Положение) дошкольными группами Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Краснобаррикадная СОШ (далее Учреждение) регулирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников.
2. Настоящее положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Уставом МБОУ «Краснобаррикадная СОШ».

2. Порядок и основания перевода воспитанников:

- 2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:
 - при переводе в следующую возрастную группу;
 - при переводе воспитанников в другую дошкольную образовательную организацию;
 - в иных случаях по заявлению родителей.
- 2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 сентября ежегодно или по мере необходимости во 2 полугодии, в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа директора Учреждения.
- 2.3. Перевод воспитанника в другую дошкольную образовательную организацию на постоянной основе осуществляется на основании Приказа Министерства образования и науки Р.Ф. от 28.12.2015 г, № 1527
- 2.4. Перевод воспитанника в другую дошкольную образовательную организацию, на период ремонта, осуществляется по желанию Родителя(законного представителя) на основании приказа о закрытии Учреждения на ремонт, с указанием наименования ДООУ для распределения детей.

3. Порядок отчисления воспитанников:

4.1. Отчисление воспитанников из Учреждения осуществляется на основании заявления родителей по окончании срока действия Договора в связи с окончанием получения ребенком дошкольного образования, предоставлением Учреждением образовательной услуги в полном объеме.

4.2. Отчисление может быть осуществлено до окончания срока действия договора Родителя в случаях:

- по инициативе родителей в связи со сменой места жительства;
- по инициативе родителей в связи с переводом воспитанника в другую дошкольную образовательную организацию;
- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
- по окончании пребывания зачисленных воспитанников на временный период;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

4.3. Основанием для отчисления воспитанника является заявление Родителя, приказ директора Учреждением об отчислении воспитанника.

4.4. При отчислении воспитанников зачисленных в Учреждение временно, основанием для отчисления является временный договор с указанием сроков пребывания воспитанников в Учреждении, распорядительным актом для отчисления является приказ директора Учреждения.

4.5. Номер и дата приказа об отчислении заносятся в Книгу учета движения детей.